

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.07 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

Специальность	38.02.07 Банковское дело
Квалификация выпускника	специалист банковского дела
Форма обучения	очная

Рязань 2024

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии бухгалтерских дисциплин

Протокол от 04.03.2024 г. №7

Председатель комиссии Осипова В.В.

Разработчик: Цыцарина А.А., преподаватель РССК «РГРТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 Организация бухгалтерского учета в банках»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» является обязательной частью *общепрофессионального цикла* ОП цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности код *38.02.07 Банковское дело*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2	-отражать в бухгалтерском учете основные банковские операции с клиентами: расчетных, кассовых, операций по размещению кредитов, операций по выпуску кредитными организациями ценных бумаг	-сущность и принципы организации бухгалтерского учета в банке;
ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5	-осуществлять учет доходов и расходов, прибыли кредитных организаций	-документооборот и внутренний контроль в системе бухгалтерского учета кредитной организации;
	-организовывать внутренний контроля в системе бухгалтерского учета кредитной организации	-основные требования к учету капитала банка и привлечения средств с учетом новых положений ЦБ РФ;
	-использовать законы и иные нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета в банках;	-оформление операций, связанных с созданием банковских продуктов и услуг
	-отражать операции расчетно-кассового обслуживания клиентов в банках с помощью плана счетов;	
	-анализировать синтетический и аналитический учет в банках при расчетно-кассового обслуживания клиентов.	

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В форме практической подготовки
Объём учебной дисциплины по плану	106	43
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	83	-
в том числе:		
лекции, уроки	40	-
практические занятия	34	34
контрольная работа	4	-
консультации	5	3
Самостоятельная работа	5	3
Промежуточная аттестация проводится в форме 4 семестр – экзамен	18	3

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	В форме практической подготовки	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
Тема 1. Задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	Содержание учебного материала	6		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	1. Сущность и назначение бухгалтерского учета в банках. 2. Структура учетно-операционного подразделения. 3. Задачи и объекты бухгалтерского учета в кредитных организациях. 4. Предмет и метод бухгалтерского учета и операционной техники в банках. 5. Современное состояние бухгалтерского учета в банках.	4		
	Практические занятия: Практическое занятие № 1. Задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.	2	2	
Тема 2. Документация, документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках	Содержание учебного материала	8		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Документация по операциям банка. 2. Документооборот и хранение банковских документов. 3. Формирование учетной политики. 4. Организация внутрибанковского контроля. 5. Оформление расчетно-денежных документов и организация их хранения	4		
	Практические занятия: Практическое занятие № 2. Документация и организация внутрибанковского контроля в банках.	4	4	
Тема 3.	Содержание учебного материала	14		ОК 01, ОК 02,

Учет и оформление кассовых операций банка	1. Порядок документального оформления движения денежных средств в кассе банка. 2. Учет наличных денег оборотных касс банка. 3. Вечерние кассы и инкассирование выручки. 4. Ревизии и отчетность по кассовым операциям. 5. Хранение денег и других ценностей	6		ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1
	Практические занятия: Практические занятия № 3, № 4. Учет и оформление кассовых операций банка	6	6	
	Контрольная работа	2		
Тема 4. Учет расчетно-платежных операций в коммерческом банке	Содержание учебного материала	10		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Общая характеристика системы расчетов и платежей. Формы расчетов и платежей. 2. Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов. 3. Учет операций с банковскими картами. 4. Учет средств бюджетов различных уровней. 5. Учет межбанковских расчетов.	6		
	Практические занятия: Практические занятия № 5. Учет расчетно-платежных операций в коммерческом банке.	4	4	
Тема 5. Учет кредитных операций в коммерческом банке	Содержание учебного материала	14		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Определение кредитных операций, их разновидности. 2. Учет депозитов и прочих привлеченных средств. 3. Учет предоставленных кредитов и прочих размещенных средств. 4. Порядок начисления, выплаты и учета процентов. 5. Учет межбанковских кредитов.	6		
	Практические занятия: Практические занятия № 6, № 7. Учет кредитных операций в коммерческом банке.	6	6	
	Контрольная работа	2		
Тема 6.	Содержание учебного материала	8		ОК 01, ОК 02,

Учет имущества банка и внутрибанковских операций	1. Организация учета основных средств и нематериальных активов. 2. Учет материальных запасов. 3. Учет аренды основных средств 4. Учет внутрибанковских операций.	4		ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Практические занятия: Практические занятия № 8. Учет имущества банка и внутрибанковских операций. Документальное оформление и оценка имущества.	4	4	
Тема 7. Учет доходов, расходов и прибыли коммерческих банков	Содержание учебного материала	8		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Учет доходов банка. 2. Учет расходов банка. 3. Формирование конечного финансового результата и распределение прибыли банка 4. Правила учета доходов и расходов банка.	4		
	Практические занятия: Практические занятия № 9. Учет доходов, расходов и прибыли коммерческих банков.	4	4	
Тема 8. Отчетность кредитных организаций	Содержание учебного материала	10		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Общие положения о бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Состав бухгалтерской отчетности. 3. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.	6		
	Практические занятия: Практическое занятие № 10. Отчетность кредитных организаций. Представление отчетности в Центральный банк РФ.	4	4	
Консультации		5	3	
Самостоятельная работа обучающихся Организация кассовой работы банка. Платежная система Банка России. Учет гарантий и поручительств.		5	3	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		18	3	
Всего:		106	43	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места по количеству обучающихся,
- магнитно-маркерная учебная доска,
- наглядные пособия,
- бланковая документация,
- нормативно-законодательные документы,
- учебно-методическая документация;

техническими средствами обучения:

- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийное оборудование.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бондарева Т.Н. Организация бухгалтерского учета в банках: Учебник СПО-Москва: Academia, 2020 — 240 с.
2. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17317-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532856>.

Дополнительные источники:

1. Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. Организация бухгалтерского учета в банках (СПО): учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва: КноРус, 2021. — 232 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-02115-6. — URL: <https://book.ru/book/935759>
2. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках: учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва: КноРус, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-406-03082-0. — URL: <https://book.ru/book/936310>.
3. Костюкова, Е. И., Организация бухгалтерского учета в банках. : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. В. Фролов, А. А. Фролова. — Москва : КноРус, 2023. — 247 с. — ISBN 978-5-406-11197-0. — URL: <https://book.ru/book/948694>. — Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>-сущность и принципы организации бухгалтерского учета в банке;</p> <p>-документооборот и внутренний контроль в системе бухгалтерского учета кредитной организации;</p> <p>-основные требования к учету капитала банка и привлечения средств с учетом новых положений ЦБ РФ;</p> <p>-оформление операций, связанных с созданием банковских продуктов и услуг</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.</p>	<p>тестирование;</p> <p>устный опрос;</p> <p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры.</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>отражать в бухгалтерском учете основные банковские операции с клиентами: расчетных, кассовых, операций по размещению кредитов, операций по выпуску кредитными организациями ценных бумаг</p> <p>-осуществлять учет доходов и расходов, прибыли кредитных организаций</p> <p>-организовывать внутренний контроля в системе бухгалтерского учета кредитной организации;</p> <p>-использовать законы и иные нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета в банках;</p> <p>-отражать операции расчетно-кассового обслуживания клиентов в банках с помощью плана счетов;</p> <p>-анализировать синтетический и аналитический учет в банках при</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса</p>	<p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры.</p>

расчетно-кассового обслуживания клиентов.	<p>освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Качковский Юрий Валентинович, Заведующий методическим кабинетом	18.10.24 14:45 (MSK)	Простая подпись
	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Савельева Ольга Викторовна, Зам. директора РССК «РГРТУ» по УР	18.10.24 15:46 (MSK)	Простая подпись
УТВЕРЖДЕНО	ФГБОУ ВО "РГРТУ", РГРТУ , Цинарева Тамара Алтыбаевна, Директор РССК «РГРТУ»	18.10.24 15:49 (MSK)	Простая подпись